ПРОФЕСИОНАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ "НИКОЛА Й. ВАПЦАРОВ"
гр. Самоков, ул. Ястребец № 4 Директор: тел: 0884126842
e-mail: info-2300291@edu.mon.bg
www.ptg-nikola-vapcarov.bg

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЗА УЧЕБНА 2026/2027 ГОДИНА

I. Анализ на дейността на училището през учебната 2025/2026 г.

1. През 2025/2026 г. в училището се обучават 320 , разпределени в 15 паралелки в дневна форма в специалностите Компютърна техника и технологии, Системно програмиране, Електрообзавеждане на производството, Горско и ловно стопанство и Икономика и мениджмънт. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

2. Общият среден успех на училището за учебната 2025/2026 година е много добър , като резултатите от НВО и ДЗИ са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището. През учебната 2025-2026 г. ПТГ „Никола Й. Вапцаров" – Самоков демонстрира устойчив модел на **модерно професионално образование**. През този период гимназията затвърди позицията си на водещо учебно заведение в региона, съчетавайки традиционното техническо образование с модерни предприемачески и дигитални инициативи. Училището успешно изпълни своите учебни планове за всички випуски (от 8. до 12. клас) в предлаганите професионални направления. Комбинацията от приложна инженерна практика, силно застъпено предприемачество и дигитални проекти дава на завършващите реално предимство на трудовия пазар в Софийска област.

Национални успехи в сферата на обучението:

Национални отличия „Посланик на предприемачеството" и "Най-предприемаческо училище на 2025- 2026 година". Наградите бяха присъдена на училището от Junior Achievement Bulgaria по време на Световната седмица на предприемачеството и форум "Изгряващи звезди". Учебната компания **„C-Thru"** от ПТГ „Никола Й. Вапцаров" – град Самоков завоюва престижното трето място в националния финал на предприемаческия конкурс на Джуниър Ачийвмънт България за учебната 2025–2026 г. Това е признание за иновативните методи на преподаване и силната икономическа подготовка.

Учениците от специалност Електрообзавеждане на производството **завоюваха първо място** в престижното състезание за стипендианти **„Енергия за бъдещето"**, организирано от Електрохолд.
Учениците от специалност „Електрообзавеждане на производството" показаха отлично представяне на национално състезение на Електрохолд със завоювано първо място. Всичко това показва, че училището активно интегрира съвременни технологии в учебния процес.

В училището извънкласните дейности и клубовете по интереси са силно развити. Те се организират основно по Национална програма за занимания по интереси, като целта им е да развиват дигиталните, предприемаческите и творческите умения на учениците.

По инициатива на клуб **„Дигитални момичета"** стартира училищен подкаст, насочен към теми като спорт, здраве и активен начин на живот. Проектът развива медийните и дигитални умения на учениците. **Клуб „Сръчковци"** проведе многество благотворителни инициативи и разви практичните умения, сръчността, техническото мислене и творчеството на учениците в духа на традиционното за гимназията професионално образование. Ученическия гвардейски отряд взе участие в множество училищни и общински инициативи и спорогна за изграждането на дисциплина, патриотизъм и отговорност към училището и обществото. През пролетта на 2026 г. училището организира мащабни чествания, сред които отбелязването на **150-ата годишнина от Априлското въстание** под надслов „Ехото на бунта: Светът и Априлското въстание от 1876", което допринесе за патриотичното възпитание на учениците.

Училището поддържа отбори по **футбол, волейбол и баскетбол**, които участват в Ученическите спортни игри на общинско и областно ниво. Дейностите са насочени към изграждане на дисциплина и здравословен начин на живот.

Професионална техническа гимназия „Никола Й. Вапцаров" – град Самоков активно участва в редица европейски, национални и иновативни програми. Те са насочени към дигитализацията, практическото обучение, международния обмен и предприемачеството на учениците.

Основните проекти и програми, по които училището работи, включват:

1. Програма „Еразъм+“ (Европейска мобилност)

Училището успешно реализира проекти за международна образователна мобилност в сектор „Професионално образование и обучение“.

Проект за европейска мобилност: През изминалия период по линия на програмата ученици и десетки педагогически специалисти преминаха специализирани обучения в **Малага, Испания**. Преподавателите усъвършенстваха уменията си за работа с цифрови платформи, дигитални инструменти и интеграция на **изкуствен интелект (AI) в учебния процес**, докато учениците натрупаха международен практически опит.

2. Национални програми на МОН за реална практика

Гимназията е изключително активна в осигуряването на преход от училището към реалния бизнес:

Проект „Модернизиране на професионалното образование и обучение“: По този проект десетки ученици от специалностите „Икономика и мениджмънт“ и „Системно програмиране“ провеждат реални **практики в реална работна среда** (Дейност 8) под ръководството на наставници от фирми партньори. Проектът обхваща и учениците от специалност „Горско и ловно стопанство“.

2.1. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – X КЛАС И ДЗИ XII КЛАС

НВО 10 клас

Последна година: 2026 · Национален ранг: 206 / 818 · В града: 3 / 6 · Медианен ранг: 172 / 830

Година	БЕЛ	уч.	МАТ	уч.
2026	40.27	68	42.86	68
2025	54.74	80	38.39	80
2024	53.31	49	42.67	49
2023	39.84	70	24.79	70
2022	39.40	72	20.72	72
2021	46.75	72	21.67	72
2020	46.75	72	21.67	72

ДЗИ 12 клас

Последна година: 2026 · Национален ранг: 321 / 801 · В града: 3 / 5 · Медианен ранг: 291 / 819

Година	ДЗИ-БЕЛ	уч.	ДЗИ-2	уч.
2026	3.75	45	5.18	40
2025	3.90	63	4.59	61
2024	4.28	60	4.92	59
2023	3.72	70	4.37	70
2022	3.94	58	4.55	56
2021	4.38	56	4.63	58
2020	4.19	76	4.38	76
2019	4.16	77	4.27	78
2018	4.31	94	4.26	96

2.2. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ПРОФЕСИЯ

Професия - Икономист, специалност – Икономика и мениджмънт – среден успех- Много добър 5,14, явили се 20 ученеци;
Професия - Електротехник, специалност – Електрообзавеждане на производството – среден успех- Много добър 4,76, явили се 5 ученици;
Професия - Системен програмист, специалност – Системно програмиране – среден успех- Много добър 4,95, явили се 9 ученици;
Професия - Техник на компютърни системи, специалност – Компютърна техника и технологии – среден успех- Много добър 4,53, явили се 5 ученици;
Професия - Техник-лесовъд, специалност – Горско и ловно стопанство – среден успех- Много добър 4,53, явили се 6 ученици

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

За учебната **2025-2026 година** резултатите от Държавните зрелостни изпити (**ДЗИ**) и Държавните изпити за придобиване на професионална квалификация (**ДКИ**) в Професионална техническа гимназия „Никола Й. Вапцаров“ – гр. Самоков показват стабилно представяне, съобразено със Спецификата на професионалното образование в региона.

Задължителният изпит по БЕЛ за Випуск 2026 приключи със **среден успех 3.75**. Резултатът позиционира училището на добро средно равнище спрямо общата социално-икономическа и образователна среда в община Самоков, като отразява традиционния фокус на учениците към практическата подготовка за сметка на чисто хуманитарните дисциплини.

Учениците защитават успешно своите дипломни проекти и практически казуси, подкрепени от отличната им подготовка в училищните компании и партньорствата с бизнеса. Обучението в Професионална техническа гимназия „Никола Й. Вапцаров“ – град Самоков през учебната 2025–2026 година бе насочено към задълбочаване на практическата подготовка и тясно сътрудничество с местния бизнес чрез Регионален съвет за развитие на Самоков (РСРС), обединяващ местните предприемачи и институции, съдейства за адаптиране на учебните програми спрямо нуждите на икономиката в региона. Организацията подпомага кариерното ориентиране на учениците от випуск 2026 г., осигурявайки платформа за включването им в регионални и международни образователни и културни обменни програми. Участието на гимназисти и преподаватели в събития като форума „Самоков 2050“ спомогна за интеграцията на младите специалисти в бъдещите инвестиционни и екологични проекти на общината.

3. В Професионална техническа гимназия "Никола Й. Вапцаров" работят 33 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 29 - педагогически специалисти.

4. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

5. Постиженията в дейността на Професионална техническа гимназия "Никола Й. Вапцаров" се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

5.1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и баланс между традиции и иновации.

5.2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.

5.3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.

5.4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.

5.5. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.

5.6. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.

5.7. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.

5.8. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.

5.9. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.

5.10. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

5.11. Работа по европейски програми и проекти.

6. На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с необходимост от осъвременяване на физическата среда – осветление, вътрешен ремонт на сградата, други.

Настоящият годишен план за дейността на Професионална техническа гимназия "Никола Й. Вапцаров" за учебната 2026/2027 година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрение, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2023-2028 година и Плана за действие към нея.

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

1. Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.

2. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.

3. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.

4. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучението.

5. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.

6. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип и утвърждаване на лидери, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, както и за прилагане на междупредметни връзки в обучението.

7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог.

III. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦЯТА И СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси.

2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците.

3. Превенция на риска от ранно отпадане и осигуряване на равен достъп до образование и пълноценна социализация на всеки ученик.

4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.

5. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, вкл. за повишаване на лидерските умения. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.

6. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществения съвет към училището

IV. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на Професионална техническа гимназия "Никола Й. Вапцаров" в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование, съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците.

2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и патриотично възпитание за формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности.

3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците: предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание, предотвратяване на отпадането от училище поради проблемно поведение или обучителни трудности, подкрепа за личностно развитие, др.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието за противодействие на агресивните прояви, на тормоза и насилието, на различни форми на зависимост, ограничаването на отсъствия по неуважителни причини, др.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст *(приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)*					
-	-	-	-	-	-
2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)					
-	-	-	-	-	-
3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)					
-	-	-	-	-	-
4. Изпълнение на Национални програми за развитие на образованието					
	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Образователни услуги	Бюджет на НП
	Дейности по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“,	Съгласно сроковете на	Директор	Обзавеждане и/или оборудване на учебни кабинети/класни стаи и по	Бюджет на НП

	Модул „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, по география и икономика, по технологии и предприемачество и за целодневна организация на учебния ден“ Модул 3 „Създаване на достъпна архитектурна среда“ Модул 4 „Сигурност в училище“	програмата		учебните предмети география и икономика и технологии и предприемачество Изграждане на достъпна архитектурна сред (платформи, тоалетни за трудно подвижни ученици и др.) Осигуряване на сигнално-известителни системи (ако е приложимо)	
-	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой квалификационни форми. Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП

2. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Оперативна цел **Дейности**	**Срок**	**Отговорни лица**	**Индикатори**	**Финансиране**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
I. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси				
1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
1.1. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните	м. 09	Директор и работни групи	Училищни документи	Не е необходимо

направления в дейността на училището.				
1.2. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор, зам.директори	Планове	Не е необходимо
1.3. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	Септември 2026 г.	Директор	Планове	Не е необходимо
1.4. Учредяване на училищен координационен съвет за противодействие на агресията	Септември 2026 г.	Директор		Не е необходимо
1.5. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за избираеми и факултативни учебни часове	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
1.6. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУД и ЗДУПД	Не е необходимо

необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.				
1.7. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на учебници за безвъзмездно ползване	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
1.8 Изготвяне на: · график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация; · график на приемното време на учителите; · график за допълнителна работа с учениците и консултации; · график за провеждане на класни и контролни работи; · седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
2. Осъществяване на ефективен и мотивиращ процес на училищно образование				
2.1. Използване на съвременни образователни	През учебната година	Учители	Анализ на резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.				
2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Брой ученици в риск от отпадане Брой планирани/реализирани консултации и допълнителни часове Брой планирани/реализирани срещи с родители/настойници и с общността	Училищен бюджет
2.4.Диагностициране на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

четене, читателски дневник, проектна дейност.				
2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 09	Учители Зам.-директор по УД	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.6.Акцент в обучението се поставя върху: · овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми вместо на преподаване на знания; · формиране на научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, предприемчивост и иновации; · чуждоезиково обучение, придобиването на дигитални и комуникативни умения;	През годината	Директор; зам.директори; учители	Създадена система за подкрепа на учители за прилагане на методите на преподаване, ориентирани към развиване на ключовите компетентности и оценяване · Брой учители, прилагащи компетентностен подход · Брой сформирани групи по интереси;	Делегиран бюджет

			Брой участници	
2.7. Ефективно прилагане на компетентностния подход	През годината	Директор; Зам.директори; Учители	Брой обучени учители; Брой учители прилагащи компетентностния подход	НП „КПС“ Програма „Образование“
2.8. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО и от ДЗИ	През годината	Директор; Зам.директори; Учители	Средният резултат с не по-малко от 0,25 по-висок от резултатите от предходната година за НВО в края на IV, VII, X клас и по предметите от ДЗИ	Не е необходимо
2.9.Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите (трансверсални) компетентности у учениците	През годината	Директор; Зам.директори	Брой интегрирани уроци	Не е необходимо
3. Планиране на училищен и държавен прием				
3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12	Директор Зам.директори Учители	План-прием	Не е необходимо
3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо

3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Работна група	План-прием	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на дейностите по реализиране на приема (училищен, държавен, допълнителен).	Съгласно графика на МОН	Директор, комисия	Реализиран план-прием	Не е необходимо
II. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците				
1. Гражданско и патриотично образование, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности				
1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси,	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо

изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.				
1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: · функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; · формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия; · правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете, трафик на хора, др.	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани събития и дейности; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
1.4. Провеждане на училищни дейности инициативи за съхраняване и утвърждаване на	През учебната година	Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура: национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България и др.				
1.5. Отбелязване на училищни празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, , изпращане на випуск 2027 и др.	През учебната година	Директор; Зам.директори; Работни групи; Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
2. Ученическо самоуправление				
2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, училищен психолог	Брой дейности на УС Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
2.2. Участие на представители на ученическата общност при	През учебната година	Училищен психолог	Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо

обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.				
2.3. Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	През учебната година	Ученически съвет, Класни ръководители, Училищен психолог	Брой инициативи Брой участващи ученици по класове	Не се изисква
3. Здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот				
3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Брой дейности Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по	През учебната година	Класни ръководители Медицинско лице Родители	Брой събития Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

време на ранното полово съзряване.				
3.3. Обучения: · по първа долекарска помощ; · за здравословно хранене; · по безопасност на движението; · за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; · началното военно обучение в IX и X клас; · поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Брой проведени обучения; Брой обучени ученици по класове	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Брой реализирани проекти/дейности	Целеви средства
4. Формиране на екологична култура				
4.1. Изграждане на училищна политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Не се изисква

навици за разделно събиране на отпадъци				
4.2. Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой открити практики	Не се изисква
4.3. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Училищен бюджет
5. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности				
5.1. Реновиране на физкултурен салон	Ваканции	Директор Зам.-директори Учители по ФВС	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“
5.2. Обновяване на спортни уреди	През учебната година	Директор Зам.-директори Учители по ФВС	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“
5.3. Участие в организирани турнири на общинско, регионално, национално ниво	Спортен календар	Директор Зам.-директори	Брой участващи ученици Брой турнири	Не се изисква
6. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
6.1. Разработване и изпълнение на програма за	През учебната година	Координационен съвет;	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.		Психолог; Учители		
6.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Координационен съвет; Психолог; Учители	Брой обучения; Брой обучени ученици; Брой обучени педагогически специалисти и непедагогически персонал	Училищен бюджет
7. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
7.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, психолог, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
7.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, класни ръководители, психолог/психолог	Брой ученици	Не е необходимо
7.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми	През учебната година	Зам.директори; Учители	Брой учители Брой ученици Брой изяви	Училищен бюджет Бюджет по НП

7.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: · мерки за превенция и ограничаване на отпадането; · действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	През учебната година	Учители	Брой ученици, с оказана подкрепа и продължили обучението си; Брой консултации Брой часове за допълнително обучение Брой консултации с родители/настойници Брой посетени домове	Училищен бюджет
8. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика				
8.1. Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2026/2027година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
8.2. Диагностициране на	Септември	Учители по БЕЛ,	Резултати в края на учебната	Училищен

четивната техника на учениците в начален и прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ.	2026г.	начални учители	година	бюджет
8.3. Провеждане на входящи равнища по учебни предмети, анализ на резултатите, идентифициране на ученици с дефицити	Септември 2026г.	Учители по предмети	Брой ученици с дефицити по предмети и класове Анализ на причините	Не е необходимо
8.4. Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	Октомври 2026 г.	Учители по БЕЛ и математика, начални учители	Брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове	Не е необходимо
8.5. Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията	През годината по график	Учители по предмети	Брой консултации	Бюджет на училището
8.6. Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ	През учебната година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.7. Провеждане на пробно НВО X кл. и ДЗИ в XII кл.	Февруари-март 2027 г.	Директор, учители по БЕЛ, математика, начални учители	Брой проведени НВО и ДЗИ	Не е необходимо
9. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес				

9.1. Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО		Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в СФО	Не е необходимо
9.2.Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2026/2027 година	Директор Зам.дириктори	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
9.3. Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2026/2027 година	Психолог, Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
9.4. Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици, подлежащи на задължително обучение.	Учебна 2026/2027 година	Директор	Брой пътуващи ученици	Целеви средства
9.5. Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование. Предоставяне на еднократна помощ на ученици.	Учебна 2026/2027 година	Комисия	Брой ученици, получили стипендии Брой ученици, получили еднократна помощ	Целеви средства
9.6. Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на	Ежемесечно до 5-то число	Директор	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо

МОН.				
III. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците				
1. Извънкласни и извънучилищни форми				
1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	Комисия	Брой ученици, участващи в разработване и изпълнение на проекти Брой проекти Брой форми за ЗИ	Училищен бюджет, Бюджет на проект Бюджет по НП Бюджет ОП „Образование“
1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Брой отбори/ученици, участващи в общински; в областни; в национални състезания, олимпиади	Училищен бюджет
1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Брой събития Брой участници	Училищен бюджет
1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на				

учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението				
2.1. Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес. Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие	През годината	Учители	Брой добри практики, открити уроци, брой участници	Не е необходимо
2.2. Създаване на банка с образователни ресурси	През годината	Учители по предмети	Брой образователни ресурси	Не е необходимо
2.3.Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми	През годината	Главни учители	Брой форуми, брой участници	От бюджета
2.4.Използване на STEM методи и ресурси в учебния процес - семинар	По план за квалификация	директор	Брой учители, включени в семинара	От бюджета
3. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Директор Зам.директори	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.3. Модернизиране на базата по проекти	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.4. Поддръжка на системата за постоянно	През учебната година	Директор	Брой камери	Училищен бюджет

видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.				
3.5. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	Директор, Зам.-директори	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
3.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Брой създадени ресурси	Училищен бюджет
3.7. Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки чрез изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“.	През учебната година	Учители по природни науки	Резултати в края на учебната година	Бюджет на НП
IV. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти				
1. Квалификация на педагогическите специалисти				
1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от	IX, X	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет

22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.				
1.2. Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2026г.	Комисия	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо
1.3. Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити	По плана за квалификация	Учители, Зам. директори	Брой вътрешноинституционални квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	От бюджета на училището- % за квалификация
1.4. Сформиране на училищни обучителни екипи за подкрепа на учителите с установени дефицити	През годината	Учители, Зам.директори	Брой екипи	Не е необходимо
1.5. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите	През учебната година	Учители	Брой обучения; Брой пед. специалисти, участвали в обучения	НП КПС ОП Образование

специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.				
1.6. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	Училищен бюджет
1.7. Наставничество	През учебната година	Старши учители	Брой наставници, Брой наставлявани	Не е необходимо
1.8. Споделяне на добри практики и взаимни посещения/наблюдения на часове	През годината	Учители по предмети и МО	Брой добри практики и брой учители, включени в тях.	Не е необходимо
V. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики				
1. Взаимодействие с родителите				
1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
1.2.Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“:	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

· укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; · установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.				
1.3. Информиране на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Класни ръководители Учители	Брой проведени срещи и консултации	Училищен бюджет
1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: · при организиране на	През учебната година	Класни ръководители; Кариерен консултант; Учители	Брой съвместни събития Брой проведени срещи на	Не е необходимо

училищни дейности; · в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; · занимания по интереси.			родители с ученици Брой участие на родители в ЗИ	
1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.	През учебната година	Ръководители ЗИ; Учители; Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Взаимодействие с институции				
2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Директор; Зам.-директори Учители Класни ръководители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Директор; Зам.-директор по УД Учители Класни ръководители	Брой съвместни проекти, събития, посещения	Не е необходимо
3. Присъствие на училището в общественото пространство				

3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Зам.директори Учители ИКТ, БЕЛ, други Ученически съвет	Сайт на училището	Училищен бюджет
3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Брой публикации и участия в електронни медии Брой пед. специалисти и ученици	Училищен бюджет

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
1	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за	-

		подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование.	
2	м. ноември	Ритмичност на оценяването	-
3	м. декември	Предложение за училищен и държавен план-прием.	-
4	м. януари	Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.	-
5	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	-
6	м. март	Тематичен ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за самооценяване на качеството на предоставяното образование“.	-
7	м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	-
8	м. май	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за уч. 2021/2022 г.	-
9	м. юни	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	-
10	м. септември	1. Приемане на: • Стратегия за развитие на училището за 5-годишен период; • правилник за дейността на училището; • училищни учебни планове; • форми на обучение; • годишен план за дейността на училището през уч. 20…./20…. • актуализиране на Програмата за занимания по интереси; • индивидуални учебни планове;	-

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.

2. Взаимодействия с родители.

3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на Професионална техническа гимназия "Никола Й. Вапцаров" за учебната 2026/2027 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на Професионална техническа гимназия "Никола Й. Вапцаров" е приет с Решение № 3, взето с Протокол № 17/ 14.09.2026 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № - / - на директора.

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на Професионална техническа гимназия "Никола Й. Вапцаров" за учебната 2026/2027 година е оставено на видно място в училищната библиотека

§ 4. Годишният план за дейността на Професионална техническа гимназия "Никола Й. Вапцаров" за учебната 2026/2027 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на Професионална техническа гимназия "Никола Й. Вапцаров" за учебната 2026/2027 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приета.

Веселин Василев Бързанов .....

